

Інструкція підписання документів через ЦЗО

за допомогою хмарного підпису

Для того, щоб підписати документи за допомогою файлового ключа (апаратного ключа) необхідно перейти на сайт <https://czo.gov.ua/sign> та зробити кілька кроків:

Крок 1. «Підписати файл за Обираємо «за допомогою електронного підпису»

 Довірічі послуги ▾

Життя ЦЗО ▾

Документи ▾

Контакти

Підписати файл за допомогою

Електронного підпису →

Дія.Підпис →

+ Як це працює?

+ Що нового?

+ Формати підписів?

Крок 2. Обираємо тип сервісу, яким було видано ключ

Підписати документ

Крок 1 з 4

Зчитайте ключ

Файловий Токен Хмарний

Як працює хмарний підпис?

Тип сервісу підпису

Приватбанк - хмарний підпис "SmartID"

DepositSign - хмарний підпис

Приватбанк - хмарний підпис "SmartID"

Вчасно - хмарний підпис

ТОВ «ЦСК «Україна» - хмарний підпис CloudKey

ESign - хмарний підпис

ПУМБ - хмарний підпис

ДПС - хмарний підпис

Укргазбанк - хмарний підпис «EcoSign»

Банк Альянс - хмарний підпис

КНЕДП органів прокуратури - хмарний підпис

Після обрання сервісу зчитуємо QR-код сканером у застосунку, обираємо необхідний ключ та вводимо пароль

Крок 3. Перевіряємо дані ключа

В цьому кроці можемо ознайомитись з інформацією про підписанта. Після перевірки даних ключа натискаємо клавішу «Далі»

Довірчі послуги Життя ЦЗО Документи Контакти

Крок 2 з 4

Перевірте дані

Клієнт ЮР-особа 12 (тестовий сертифікат)

Організація

Клієнт ЮР-особа 12 (тестовий сертифікат)

Посада

(тестовий сертифікат)

РНОКПП ЄДРПОУ

999999999 999999999

Сертифікати

ЕЦП (ДСТУ 4145)

EU-4454624186E4B18704000007C2802006F110600.cer

Протоколи розподілу ключів (ДСТУ 4145)

EU-4454624186E4B18704000007C28020070110600.cer

Назад

Далі

Що таке сертифікат?

Сертифікат є засобом підтвердження приналежності відкритого (публічного) ключа його власникові.

Сертифікат видається кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг та використовується для перевірки, що відкритий ключ належить саме тому власнику, чиї дані зазначено в ньому.

Файл сертифікату має розширення ".cer", зазвичай зазначені файли можливо відкрити вбудованими засобами операційної системи.

Файл сертифікату містить ідентифікаційні дані, які однозначно визначають кваліфікованого надавача та користувача електронних довірчих послуг, строк дії сертифікату тощо.

Крок 4. Підписання

Не звертаємо увагу на рекомендацію, та натискаємо «**Ні, обрати інший формат**»

Довірічі послуги ▾Життя ЦЗО ▾Документи ▾Контакти

Крок 3 з 4

Підписати та зберегти

👉 Рекомендуємо підписувати документи у форматі ASIC-E.
Це уніфікований формат електронного документообігу, який гарантує, що ваші документи прийматимуть всі держоргани.

Так, підписати в форматі ASIC-EНі, обрати інший формат

Що таке ASIC?

ASIC — структурований контейнер, що дозволяє зберігати набір файлових об'єктів з пов'язаними е-підписами та/або е-позначками часу, що відповідає специфікації ZIP.

ASIC-S дозволяє зберігати один файловий об'єкт з пов'язаним е-підписом та в подальшому додавати нові. Також дає можливість додавати файли для захисту е-позначок часу.

ASIC-E дозволяє зберігати один або кілька файлових об'єктів з пов'язаними е-підписами та в подальшому додавати файлові об'єкти, файли е-підпису та е-позначки часу.

Потім обираємо формат **CAdES**. Дані та підпис зберігаються в **CMS файлі (*.p7s)**. додаємо файл який буде підписуватись, та натискаємо клавішу «**Підписати**»

Підписати та зберегти

Виберіть, в якому форматі підписати документ

☐ XAdES. Дані та підпис зберігаються в XML файлі (*.xml)

☐ PAdES. Дані та підпис зберігаються в PDF файлі (*.pdf)

☒ CAdES. Дані та підпис зберігаються в CMS файлі (*.p7s)

NEW!

☐ ASIC. Дані та підпис зберігаються в архіві

☐ ASIC-E. Дані та підпис зберігаються в архіві (розширений формат)

☐ ASIC-S. Дані та підпис зберігаються в архіві (простий формат)

Алгоритм підпису

ДСТУ 4145

Тип підпису

Підпис та дані в одному файлі (enveloped)

Формат підпису

CAdES-X Long – Довгостроковий з повними даними ЦСК для перевірки

Файл(и) для підпису:

• Заява повернення коштів для Фізичних осіб.doc

Змінити

Підписати

Назад

Який формат обрати

Що таке XAdES?

Що таке PAdES?

Що таке CAdES?

Що таке ASIC?

Що таке ASIC-E?

Що таке ASIC-S?

Крок 5. Збереження файлу

Коли документ підписано, обираємо «**Файл з підписом**» та завантажуюмо на комп'ютер. Також можна переглянути файл без підпису.

👍 Документ підписано

⬇ Завантажити все архівом

📎 Файл з підписом
Заява повернення коштів для Фізичних осіб.doc.p7s
64.5 KB

⬇

📎 Файл(и) без підпису
Заява повернення коштів для Фізичних осіб.doc
32.5 KB

⬇

📎 Протокол створення та перевірки кваліфікованого електронного підпису від 08.12.2021
Заява повернення коштів для Фізичних осіб.Validation_Report.pdf
55.7 KB

⬇

Підписувачі

Підписувач
Клієнт ЮР-особа 12 (тестовий сертифікат)
П.І.Б.
Клієнт ЮР-особа 12 (тестовий сертифікат)
РНОКПП
9999999999
Потрапило/холод (Україна)

Який формат обрати

Що таке XAdES?

Що таке PAdES?

Що таке CAdES?

Що таке ASiC?

Що таке ASiC-E?

Що таке ASiC-S?

Зверніть увагу, що Вам необхідно завантажити в пропозицію два документи – файл з підписом, типу ***.p7s** та файл без підпису.

Заява_на_участь.pdf

21.12.2021 10:17

Підпис

Заява_на_участь.pdf.p7s

Заява на участь